



اطلاعیه ثبت اطلاعات حضور و غیاب

یاد آوری:

همانگونه که مسبوقید ایجاد و راه اندازی سیستم مکانیزه حضور و غیاب با هدف برقراری نظم و انضباط، افزایش راندمان کاری و بهره وری، صرفه جویی در هزینه ها، کاهش اشتباه در ثبت اطلاعات ورود و خروج و قابلیت محاسبه دقیق و... انجام می پذیرد، بنابراین بموجب این اطلاعیه تاکید و یاد آوری می نماید، باتوجه به ساعت شروع فعالیت کارخانه برای پرسنل عادی کار ۷ صبح تا ۱۶ و پرسنل نوبتکار از ساعت ۷ تا ۱۶، ۱۶ تا ۲۳ و ۲۳ تا ۷ صبح روز بعد برابر برنامه تعریف و تعیین شده ثبت اطلاعات حضور و غیاب توسط دستگاه (ثبت اثر انگشت یا چهره) برای همه کارکنان الزامی قلمداد می گردد، ازاین رو کسر کار ناشی از عدم ثبت اطلاعات ورود، خروج، تعجیل، تاخیر، ماموریت و...بدلیل دسترسی بدون محدودیت به وب کارت **برعهده شاغل** بوده و درخواست ویرایش برای هریک از متغیرهای مطروحه قابل پذیرش و تغییر نمی باشد.

باتشکر امور اداری شرکت پارس آلومان کار